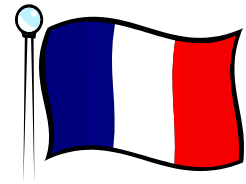


# PŘÍLOHA 3



**PRÁVNÍ ÚPRAVA PROFESE MATEŘSKÉ ASISTENTKY  
V ZÁKONÍKU O SOCIÁLNÍ POMOCI A RODINĚ  
V PLATNÉM ZNĚNÍ K 29. 1. 2014<sup>1</sup>**

VÚPSV, v.v.i.

2014

Dokument vznikl v rámci projektu  
**Nové formy denní péče o děti v České republice**

CZ.1.04/5.1.01/77.00038

[http://www.vupsv.cz/index.php?p=care\\_for\\_children&site=default](http://www.vupsv.cz/index.php?p=care_for_children&site=default)

Projekt je financován z ESF prostřednictvím OP LZZ a ze státního rozpočtu ČR.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

**PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST**  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

<sup>1</sup> Všechny zákony, včetně předpisů, na které se odkazují články uvedené v tomto předpisu, jsou dostupné na <http://www.legifrance.gouv.fr/>.

# LEGISLATIVNÍ ČÁST

## Hlava II: Mateřské asistentky (*a rodinné asistentky/asistenti*)<sup>2</sup>

### KAPITOLA 1 - OBECNÁ USTANOVENÍ

1421-1 Mateřská asistentka je osoba, která za mzdu poskytuje ve své domácnosti pravidelnou péči o nezletilé osoby, která je přechodná. Mateřská asistentka pečuje o nezletilé osoby, které jí jsou svěřeny jejich rodiči, přímo nebo prostřednictvím služby péče o dítě stanovené v článku L. 2324-1 zákona o veřejném zdraví. Vykonává svou profesi jako zaměstnanec soukromých zaměstnavatelů (*rodičů*) nebo právnických osob veřejného práva (*stát, územní samospráva, státní zařízení apod.*) nebo právnických osob soukromého práva (*neziskové organizace, podniky, občanská sdružení apod.*) v souladu s podmínkami stanovenými v kapitole III tohoto svazku, dohodnutými za tímto účelem.

1421-3 Licenci nezbytnou pro výkon profese mateřské asistentky vydává předseda Generální rady departementu, ve kterém má žadatel trvalé bydliště. Kritéria pro vydání licence schválila Státní rada formou dekretu. V průběhu posuzování žádosti o vydání licence může Úřad pro ochranu matky a dítěte uvedený v kapitole II hlavy I svazku I druhé části zákona o veřejném zdraví požádat o stanovisko bývalou mateřskou asistentku, která má profesní zkušenosti v délce nejméně deseti let a je držitelkou některého z diplomů vyžadovaných zákonnými předpisy. V průběhu posuzování musí uchazeč potvrdit dobré ústní znalosti francouzského jazyka. Licence je pro výkon této profese udělena, pokud podmínky pro poskytování péče o svěřené nezletilé osoby zaručují jejich bezpečnost, zdraví a rozvoj s ohledem na vzdělávací schopnosti dané osoby. Podmínky udělení licence spolu s dobou platnosti licence stanovuje dekret. Podmínky pro obnovení licence stanovuje dekret. Nařízení ministra pro rodinné záležitosti stanovuje seznam podkladů týkajících se žádosti o vydání licence, stejně jako obsah formuláře žádosti, který jako jediný lze za tímto účelem vyžadovat. Stanovuje rovněž podmínky předložení výpisu z trestního rejstříku č. 3 každé dospělé osoby žijící v domácnosti s žadatelem, s výjimkou zletilých osob, jimž je poskytována péče na základě opatření sociální pomoci dětem. Licence se neuděluje, pokud některá z dotčených dospělých osob byla odsouzena za porušení zákona podle článků 221-1 až 221-5, 222-1 až 222-18, 222-23 až 222-33, 224-1 až 224-5, 225-12-1 až 225-12-4, 227-1, 227-2 a 227-15 až 227-28 trestního zákoníku. V případě jakéhokoli jiného porušení zákona podle věstníku č. 3 trestního rejstříku provede Úřad pro ochranu matky a dítěte posouzení možnosti udělení licence. Odmítnutí udělení licence musí být odůvodněno. Manželé/manželky příslušníků francouzských ozbrojených sil a civilních zaměstnanců umístěných v Německu, kteří chtějí vykonávat profesi mateřské asistentky pro nezletilé osoby v péči členů francouzských ozbrojených sil a civilních zaměstnanců, žádají o udělení licence u předsedy Generální rady pohraničního departementu. Pravidla vydávání licence stanovuje dohoda mezi státem a dotčenými departementy.

1421-4 Licence pro mateřskou asistentku upřesňuje počet a věk nezletilých osob, o které může pečovat současně, a pracovní dobu. Počet nezletilých osob svěřených do péče současně nesmí být vyšší než čtyři, včetně jednoho či více vlastních dětí mateřské asistentky mladších tří let přítomných v domácnosti, s celkovým maximálním počtem šesti nezletilých osob bez ohledu na věk. Předseda Generální rady může v případě, kdy to podmínky poskytování péče umožňují, formou výjimky povolit pečovat o více než čtyři děti současně, přičemž celkový maximální počet dětí je šest, aby bylo možno reagovat na konkrétní potřeby. Pokud je počet nezletilých osob stanovený licenci nižší než čtyři, může jej předseda Generální rady změnit a na základě výše uvedených podmínek zvýšit počet nezletilých osob, o které je mateřská asistentka oprávněna pečovat současně, na maximálně čtyři. Počet dětí, o které se mateřská asistentka může starat současně na základě licence, nijak neomezuje počet platných pracovních smluv uzavřených touto asistentkou. První licence mateřské asistentky opravňuje pečovat o minimálně dvě děti, pokud tomu podmínky poskytování péče nebrání.

---

<sup>2</sup> Některé články předpisu se týkají i rodinných asistentů, tj. profesionálních pěstounů. Pro větší přehlednost byly tyto body smazány. Obecně byly ze zákona vybrány pouze relevantní pasáže.

Zamítnutí udělení první licence opravňující pečovat o dvě či více dětí musí být odůvodněno. Pravidla kontroly, které mateřské asistentky podléhají, jsou stanovena dekretem Státní rady.

1421-6 Pokud se žádost o udělení licence týká výkonu profese mateřské asistentky, oznámí předseda Generální rady své rozhodnutí do tří měsíců od podání této žádosti. V případě nedodržení této lhůty je licence považována za udělenou. Pokud podmínky udělení licence přestanou být plněny, může předseda Generální rady na základě stanoviska smíšené departementální poradní komise změnit obsah licence nebo přistoupit k jejímu odebrání. V naléhavých případech může předseda Generální rady licenci pozastavit. Po dobu pozastavení platnosti licence nesmí být dané asistentce svěřeno žádné dítě. Rozhodnutí o odebrání licence, pozastavení licence či změně jejího obsahu musí být řádně odůvodněno a neprodleně předáno dotčeným osobám. Složení pravomoci a pravidla fungování komise výše uvedené, v jejímž čele stojí předseda Generální rady nebo jeho zástupce, jsou stanovené zákonnými předpisy. Komise každoročně jedná ohledně vzdělávacího programu mateřských asistentek a ohledně shrnutí uplatňování licence.

1421-7 Pokud se akreditovaná mateřská asistentka přestěhuje do jiného departmentu, zůstává její licence v platnosti pod podmínkou, že tuto skutečnost předem oznámí předsedovi Generální rady departmentu, do kterého se stěhuje, a že předseda Generální rady potvrdí ve lhůtě jednoho měsíce od přestěhování, že nové bytové podmínky splňují podmínky uvedené v článku L. 421-3.

1421-8 Předseda Generální rady informuje starostu obce, ve které má mateřská asistentka trvalé bydliště, stejně jako předsedu dotčeného sdružení obcí, o každém rozhodnutí o udělení licence, jeho pozastavení, odebrání či změně obsahu licence týkající se dotčené osoby; informuje rovněž starostu, stejně jako předsedu sdružení obcí, o všech oznámeních obdrženým v souladu s článkem L. 421-7. Vyhotovuje a aktualizuje seznam mateřských asistentek akreditovaných v departmentu připravovaný obcí. Tento seznam je poskytován rodinám žijícím v daném departmentu a obci a všem úřadům či organizacím pověřeným informovat rodiny o stávající nabídce služeb péče o nezletilé osoby na jejich území a všem úřadům či organizacím oprávněným informovat mateřské asistentky o jejich právech a povinnostech. Seznam těchto úřadů a organizací je stanoven zákonnými předpisy.

1421-9 Předseda Generální rady informuje o odebrání, pozastavení či změně obsahu licence mateřské asistentky subjekty odpovědné za poskytování podpory rodinám ustanovené článkem L. 531-5 zákoníku o sociálním zabezpečení a článkem L. 841-1 stejného zákoníku v jeho znění platném před ustanovením článku 60 zákona o financování sociálního zabezpečení pro rok 2004 (č. 2003-1199 ze dne 18. prosince 2003), zákonný zástupce nezletilé osoby či nezletilých osob svěřených dotčené mateřské asistentce a případně právnickou osobu, která ji zaměstnává.

1421-10 Osoba, která ve své domácnosti pravidelně poskytuje služby péče o nezletilé osoby a za tyto služby pobírá mzdu, aniž by předtím získala licenci v souladu s článkem L. 421-3, a o jejíž situaci je informován předseda Generální rady, bude posledně uvedeným vyzvána, aby předložila žádost o udělení licence ve lhůtě čtrnácti dnů. Její zaměstnavatel/zaměstnavatelé budou o této výzvě informováni předsedou Generální rady.

1421-11 V případě uplatnění článků L. 421-9 a L. 421-10 je mateřská asistentka nebo osoba uvedená v článku L. 421-10 povinna poskytnout předsedovi Generální rady, na jeho žádost, jména a adresy právních zástupců nezletilých osob, které jsou jí svěřeny do péče.

1421-12 Poskytování služeb péče o nezletilé osoby ve své domácnosti a pobírání mzdy za tyto služby bez splnění výzvy na základě uplatnění článku L. 421-10 nebo po rozhodnutí o zamítnutí, pozastavení či odebrání licence se trestá podle článku L. 321-4.

1421-13 Akreditované mateřské asistentky zaměstnávané soukromými osobami jsou povinny uzavřít pojištění odpovědnosti všech typů škod bez rozdílů jejich původu, které by svěřené děti mohly způsobit a jejichž oběťmi by se mohly stát. Jejich zaměstnavatelé jsou povinni dříve, než jim svěřít dítě, ověřit, zda tuto povinnost dodržely. Mateřské asistentky zaměstnávané právnickými osobami musí být kryté proti stejným rizikům ze strany právnických osob, které je zaměstnávají.

1421-14 Každá akreditovaná mateřská asistentka se musí zúčastnit odborného školení, jehož podmínky uskutečnění, délka, obsah a podmínky uznání jsou stanoveny dekretem. Absolvování kurzu první pomoci, stejně jako obeznámení se specifickými rysy kolektivní péče o nezletilé osoby jsou pro výkon profese mateřské asistentky povinné. Dekret výše uvedený upřesňuje délku školení, které je nezbytné absolvovat před přijetím dětí do péče, a osvobození od povinnosti účastnit se školení, ke kterému může být přistoupeno, pokud mateřská asistentka prokáže odpovídající předchozí vzdělání. V průběhu konání druhé části povinného školení, které je realizováno až po přijetí do zaměstnání, departement zajišťuje a financuje služby péče o děti svěřené mateřským asistentkám v souladu s podmínkami zohledňujícími zájmy dětí a pracovní povinnosti jejich rodičů. Délka a obsah školení absolvovaných mateřskou asistentkou jsou uvedeny v její licenci.

1421-17-1 Dohled nad pracovními postupy mateřských asistentek zaměstnávaných soukromými osobami zajišťuje departementální Úřad na ochranu matky a dítěte, na který se vztahuje kapitola II hlavy I svazku I druhé části zákona o veřejném zdraví. U mateřských asistentek pracujících v rodinných jeslích tento úkol přísluší právnické osobě veřejného či soukromého práva zaměstnávající posledně uvedené. Vždy může být vyžádáno stanovisko bývalé mateřské asistentky splňující kritéria stanovená druhým odstavcem článku L. 421-3.

1421-18 Není-li stanoveno jinak, jsou prováděcí pravidla této kapitoly stanovena dekretem Státní rady, zejména složení, pravomoci a způsob fungování komise stanovené článkem L. 421-6.

## **KAPITOLA II - MATEŘSKÉ ASISTENTKY ZAMĚŠTNÁVANÉ PRÁVNICKÝMI OSOBAMI VEŘEJNÉHO PRÁVA**

1422-1 Články L. 423-3 až L. 423-13, L. 423-15, L. 423-17 až L. 423-22, L. 423-27 až L. 423-33 a L. 423-35 jsou uplatňovány na mateřské asistentky zaměstnávané právnickými osobami veřejného práva.

1422-2 Právo odborově se organizovat je mateřským asistentkám přiznáno podle této kapitoly. Zaměstnanecké odbory, které se řídí svazkem IV zákoníku práce, mohou vést spor u kterékoli jurisdikce. Mohou se zejména obracet na správní soudy s odvoláním proti právním aktům týkajícím se postavení mateřských asistentek a proti konkrétním rozhodnutím poškozujícím jejich kolektivní zájmy.

1422-3 Mateřské asistentky, na které se vztahuje tato kapitola, které přišly nedobrovolně o práci a zaregistrovaly se jako uchazeči o zaměstnání u příslušných orgánů, mají právo na náhradní příjem podle podmínek stanovených zákoníkem práce.

1422-6 Mateřské asistentky zaměstnávané územními společenstvími jsou zaměstnanci, kteří nebyli jmenováni úředníky těchto společenství. Zvláštní ustanovení, která jsou na ně uplatnitelná s ohledem na zvláštní povahu jejich činnosti, jsou stanovena právními předpisy.

1422-7 Mateřské asistentky zaměstnávané veřejnými zdravotnickými zařízeními nebo veřejnými sociálními či sociálně-zdravotnickými zařízeními nebo jinými veřejnými zařízeními jsou zaměstnanci nejmenovanými zástupci těchto zařízení. Zvláštní ustanovení, která se na ně vztahují s ohledem na zvláštní povahu jejich činnosti, jsou stanovena právními předpisy.

1422-8 Není-li stanoveno jinak, jsou prováděcí pravidla této kapitoly stanovena dekretem Státní rady.

## **KAPITOLA III - MATEŘSKÉ ASISTENTKY ZAMĚŠTNÁVANÉ OSOBAMI SOUKROMÉHO PRÁVA (právnícké, fyzické osoby)**

### **Oddíl 1: Společná ustanovení pro všechny mateřské asistentky**

#### **Pododdíl 1: Oblast působnosti**

1423-1 Ustanovení této kapitoly se vztahují na osoby, které jsou držiteli licence podle článku L. 421-3 a které za mzdu pravidelně ve své domácnosti poskytují péči nezletilým svěřeným do jejich péče soukromými osobami nebo právnickými osobami soukromého práva.

1423-2 Na mateřské asistentky zaměstnané osobami soukromého práva se vztahují ustanovení zákoníku práce týkající se: 1. diskriminace a obtěžování vymezená v hlavách III a V svazku I první části; 2. rovnosti zaměstnání mezi ženami a muži vymezená ve druhém odstavci článku L. 1142-2; 3. mateřství, otcovství, adopce a vzdělávání dětí vymezená v kapitole V hlavy II svazku II první části; 4. pracovní smlouvy na dobu určitou vymezené hlavou IV svazku II první části; 5. řešení sporů, ke kterým může dojít v souvislosti s pracovní smlouvou mezi mateřskými asistentkami a soukromými osobami či právníckými osobami soukromého práva uvedenými v článku L. 773-1 tohoto zákoníku, stejně jako smírčího pracovního soudu, vymezená v hlavě II svazku II první části zákoníku práce. Odbor zabývající se různými činnostmi smírčího pracovního soudu je odpovědný za řešení těchto sporů; 6. kolektivního vyjednávání kolektivních pracovních smluv a dohod vymezená ve svazku II druhé části; 7. zaměstnaneckých odborových svazů vymezená ve svazku I druhé části; 8. zástupců zaměstnanců a podnikového výboru vymezená hlavami I a II svazku II druhé části; 9. kolektivních sporů vymezená ve svazku V druhé části; 10. státního svátku 1. května vymezená oddílem 2 kapitoly III hlavy III svazku I třetí části; 11. délky placené dovolené vymezená oddílem 2 kapitoly I hlavy IV svazku I třetí části; 12. pracovního volna z rodinných důvodů vymezená pododdílem 1 oddílu 1 kapitoly II hlavy IV svazku I třetí části; 13. rovnosti odměňování mezi ženami a muži vymezená hlavou II svazku II třetí části; 14. výplaty mzdy vymezená hlavou IV svazku II třetí části; 15. zadržení mzdy a srážek ze mzdy vymezená kapitolou II hlavy V svazku II třetí části; 16. systému pojištění pracovníků, kteří nedobrovolně přišli o zaměstnání vymezená kapitolou II hlavy II svazku IV páté části; 17. průběžného odborného vzdělávání vymezená svazky I, II a IV šesté části.

#### **Pododdíl 2: Pracovní smlouva**

1423-3 Pracovní smlouva mateřských asistentek je písemnou smlouvou.

#### **Pododdíl 3: Odměňování, náhrady a proplácení dodatečných nákladů**

1423-4 Položky a minimální výše náhrad a dodatečných nákladů na potřeby určené pro péči o dítě jsou stanoveny dekretem.

1423-5 V době konání školení mateřských asistentek podle článku L. 421-14 hradí mzdu mateřské asistentky zaměstnavatel. Nárok na odměnu vzniká po přijetí do zaměstnání.

#### **Pododdíl 4: Dovolená**

1423-6 Mateřské asistentky dostávají v době čerpání placené dovolené náhradu mzdy ve výši jedné desetiny z celkové částky tvořené odměnou podle článků L. 423-13, L. 423-19, L. 423-20 a L. 423-30 a náhradou mzdy v době čerpání placené dovolené vyplacené v předchozím roce.

1423-7 Pokud je pracovní smlouva mateřské asistentky ukončena dříve, než může zaměstnanec vyčerpat dovolenou v plné délce, na kterou má nárok, dostane za část dovolené, kterou nevyčerpal, odškodnění stanovené na základě článku L. 423-6. Nárok na odškodnění vzniká, pokud k ukončení smlouvy nedojde na základě vážného pochybení zaměstnance, aniž by bylo možné rozlišit, zda toto ukončení bylo zapříčiněno zaměstnancem či zaměstnavatelem.

### **Oddíl 2: Zvláštní ustanovení vztahující se na mateřské asistentky zaměstnáváné právníckými osobami soukromého práva**

#### **Pododdíl 1: Pracovní smlouva**

1423-8 V případě pozastavení platnosti licence je mateřská asistentka na základě tohoto oddílu svým zaměstnavatelem zbavena své služby po dobu, která nesmí být delší než čtyři měsíce. Během této doby je mateřské asistentce vypláceno odškodnění, které nesmí být nižší než minimální částka stanovená dekretem. V případě odejmutí licence je zaměstnavatel povinen přistoupit k propuštění formou doporučeného dopisu s vyžádáním potvrzení o přijetí. Mateřská asistentka zbavená své služby má na svou žádost nárok na psychologickou podporu poskytovanou jejím zaměstnavatelem v době pozastavení výkonu její služby.

1423-9 Po vypršení tříměsíční zkušební doby poskytování péče o dítě podléhá ukončení smlouvy ze strany mateřské asistentky podle tohoto oddílu čtrnáctidenní výpovědní lhůtě, pokud zaměstnavatel nepřistoupí na zkrácení této lhůty. Po uplynutí šesti měsíců délky služby se tato lhůta prodlužuje na jeden měsíc, pokud zaměstnavatel nepřistoupí na zkrácení této lhůty. Rozhodnutí dotčené osoby neposkytovat nadále péči o svěřené dítě podléhá stejným podmínkám. Nedodržení těchto ustanovení představuje neoprávněné porušení smlouvy, kterým zaměstnavatelský subjekt nabývá právo na náhradu škody.

1423-10 Zaměstnavatel, který má v úmyslu oprávněně a z vážného důvodu propustit mateřskou asistentku, kterou zaměstnává alespoň tři měsíce, se s ní osobně setká za podmínek daných v člancích L. 1232-2 až L. 1232-4 zákoníku práce. V průběhu setkání je zaměstnavatel povinen uvést důvod/y svého rozhodnutí a seznámit se s vysvětleními zaměstnance. Zaměstnavatel, který se rozhodne propustit mateřskou asistentku podle tohoto oddílu, je povinen oznámit a odůvodnit své rozhodnutí v souladu s podmínkami stanovenými v článku L. 1232-6 zákoníku práce. Datum odeslání doporučeného dopisu určuje počáteční datum výpovědní lhůty. Nedodržení výpovědní lhůty zavdává nárok na odškodnění.

1423-11 V případě propuštění z jiného než závažného důvodu má mateřská na základě tohoto oddílu nárok na: 1. čtrnáctidenní výpovědní lhůtu, pokud prokáže, že pro stejného zaměstnavatele pracovala tři až šest měsíců; 2. měsíční výpovědní lhůtu, pokud prokáže, že u stejného zaměstnavatele pracovala šest měsíců až dva roky; 3. dvouměsíční výpovědní lhůtu, pokud prokáže alespoň dva roky délky služby u stejného zaměstnavatele.

1423-12 V případě propuštění z jiného než závažného důvodu má na základě tohoto oddílu mateřská asistentka, která doloží alespoň dvouletou délku služby u stejného zaměstnavatele, právo na odstupné, které se liší od odškodnění stanoveného článkem L. 423-10. Minimální výše odstupného je stanovena dekretem v závislosti na průměrných měsíčních částkách mzdy vyplacených dotčené osobě za šest nejlépe placených po sobě jdoucích měsíců zaměstnavatelem, který dal této osobě výpověď. Tento dekret upřesňuje minimální částku odstupného, pokud dojde k propuštění na základě pracovní nezpůsobilosti následkem pracovního úrazu nebo nemoci z povolání.

#### **Pododdíl 2: Odměňování**

1423-13 Dekret stanovený články L. 423-19 a L. 423-30 upřesňuje případy, ve kterých je odměna mateřské asistentky podle tohoto oddílu zvýšena s ohledem na výjimečné okolnosti způsobené případnými zdravotními postiženími, onemocněními či nepřizpůsobením, a také stanovuje minimální částku této zvýšené odměny.

#### **Pododdíl 3: Dovolená**

1423-14 Články L. 3142-68 až L. 3142-97 zákoníku práce vztahující se na dovolenou a dobu výkonu práce na částečný úvazek za účelem založení nebo obnovení podniku a na neplacené volno jsou uplatnitelné na osoby podléhající tomuto oddílu.

#### **Pododdíl 4: Výkon volené funkce a právo projevu**

1423-15 Pokud mateřská asistentka podle tohoto oddílu vykonává funkci zástupce odborů nebo zástupce pracovníků, zaměstnavatel v případě potřeby organizuje a hradí poskytování péče o děti, které jsou této osobě pravidelně svěřovány do péče, v době výkonu této funkce.

1423-16 Články L. 2281-1 až L. 2281-12 zákoníku práce týkající se práva na svobodu přímého projevu a kolektivního projevu zastupujícího zaměstnance se uplatňují na osoby, na něž se vztahuje tento oddíl.

### **Oddíl 3: Mateřské asistentky**

#### **Pododdíl 1: Společná ustanovení pro všechny mateřské asistentky**

1423-17 Znění pracovní smlouvy mateřských asistentek je stanoveno dekretem. Odkazuje se zejména na rozhodnutí o udělení licence předsedou Generální rady, stejně jako na záruku uzavřít pojištění dotčenými osobami nebo v případě potřeby zaměstnavatelem. Rozšířená kolektivní pracovní smlouva nebo ujednání uplatnitelná na mateřské asistentky může zejména doplnit nebo pozměnit ustanovení tohoto článku a také článků L. 423-21 až L. 423-23.

1423-18 Položky a minimální výše náhrad a proplacení dodatečných nákladů mateřských asistentek na potřebné vybavení určené pro péči o dítě jsou stanovené v závislosti na skutečné délce doby péče dítěte. Náhrady a dodané potřebné vybavení se v případě nepřítomnosti dítěte nevrací.

1423-19 Aniž by byly dotčeny náhrady a potřebné vybavení, které jsou poskytnuty pro péči o děti, dostávají mateřské asistentky mzdu, jejíž minimální výše na dítě a hodinu je stanovena dekretem v závislosti na minimální hodinové mzdě. Tato mzda je vyplácena alespoň jednou měsíčně. Rozšířená kolektivní pracovní smlouva nebo ujednání nebo kolektivní smlouva nebo ujednání daného podniku či zařízení může stanovovat, že v případě nerovného rozvržení hodin poskytování péče mezi měsíci daného roku je měsíční mzda vypočítávána nezávisle na skutečném počtu odpracovaných hodin a podle podmínek daných smlouvou nebo ujednáním. Pokud neexistuje žádná kolektivní smlouva nebo ujednání, může pracovní smlouva řešit tyto záležitosti a stanovovat jejich pravidla.

1423-20 V případě nepřítomnosti dítěte v době poskytování péče stanovené smlouvou je mateřské asistentce hrazena mzda podle podmínek a v rámci národní kolektivní smlouvy kromě případu, kdy dítě nemohlo být svěřeno do péče mateřské asistentce z jejího podnětu nebo kdy je nepřítomnost způsobena onemocněním dítěte doloženým potvrzením od lékaře. V takovém případě má mateřská asistentka nárok na odškodnění, jehož minimální výši stanovuje dekret.

1423-21 Mateřská asistentka má nárok na denní odpočinek v minimální délce jedenácti hodin nepřetržitě. Ustanovení prvního odstavce mohou být pozměněna dekretem, rozšířenou kolektivní smlouvou nebo ujednáním na základě podmínek stanovených dekretem a s ohledem na právo na odpočinek nebo na náhradu mzdy.

1423-22 Mateřská asistentka nemůže vykonávat práci po dobu překračující šest po sobě následujících dnů. Týdenní odpočinek mateřské asistentky je v minimální délce dvaceti čtyř hodin, ke kterým se přičítá počet hodin denního odpočinku stanovený článkem L. 423-21. Zaměstnavatel nesmí bez souhlasu mateřské asistentky a s ohledem na podmínky stanovené dekretem požadovat, aby mateřská asistentka pracovala více než čtyřicet osm hodin týdně, tato délka je počítána jako průměr za období čtyř měsíců. Se souhlasem zaměstnance může být tato doba vypočítána jako průměr za období dvanácti měsíců s ohledem na roční horní hranici 2 250 hodin.

#### **Pododdíl 2: Ustanovení uplatnitelná pouze na mateřské asistentky zaměstnávané**

##### **soukromými fyzickými osobami**

1423-23 Mateřská asistentka, na niž se vztahuje tento pododdíl, a její zaměstnavatel/é stanovují na základě společné dohody, nejpozději k 1. březnu daného roku, termíny čerpání dovolené mateřské asistentky způsobem, který ji umožní čerpat dovolenou, aniž by pečovala o svěřené dítě/děti. V případě neuzavření dohody k tomuto datu si mateřská asistentka, která má více zaměstnavatelů, sama stanoví termíny své dovolené v délce a za podmínek stanovených dekretem. V případě, kdy mateřská asistentka má jednoho zaměstnavatele, stanovuje termíny dovolené tento zaměstnavatel.

1423-24 Soukromý zaměstnavatel, který se rozhodne nadále nesvěřovat dítě do péče mateřské asistentky, kterou zaměstnával alespoň tři měsíce, musí své rozhodnutí o ukončení smlouvy oznámit dotčené osobě doporučeným dopisem s potvrzením o přijetí. Datum odeslání doporučeného dopisu se stává prvním dnem případné výpovědní lhůty na základě článku L. 423-25. Nedodržením výpovědní lhůty vzniká nárok na odškodnění za řádnou dovolenou. Soukromý zaměstnavatel, který již nemůže

svěřovat dítě do péče mateřské asistentky, kterou zaměstnával po dobu nejméně tří měsíců, z důvodu pozastavení či odejmutí její licence, jak stanovuje článek L. 421-6, musí dotčenou osobu informovat o ukončení pracovní smlouvy doporučeným dopisem s potvrzením o přijetí. Soukromý zaměstnavatel není povinen plnit závazky související s ukončením smlouvy z důvodu pozastavení či odejmutí licence.

1423-25 Mateřská asistentka, která prokáže délku služby u stejného zaměstnavatele v trvání alespoň tří měsíců, má právo v případě ukončení pracovní smlouvy ze strany jejího zaměstnavatele, pokud se tak nestalo z důvodu vážného pochybení, a s výjimkou článku L. 423-27 na čtrnáctidenní výpovědní lhůtu před odejmutím dítěte, které ji bylo svěřeno. Délka výpovědní lhůty se prodlužuje na jeden měsíc, pokud péče o dítě trvá alespoň jeden rok.

1423-26 Rozhodnutí mateřské asistentky neposkytovat nadále péči o dítě, které ji bylo svěřeno po dobu tří a více měsíců, podléhá s výhradou článku L. 423-27 měsíční výpovědní lhůtě, pokud zaměstnavatel nepřistoupí na zkrácení této lhůty. Nedodržení výpovědní lhůty představuje neoprávněné porušení, které dává zaměstnavateli nárok na náhradu škody.

1423-27 Výpovědní lhůta není požadována v případě, kdy se ukončení smlouvy vztahuje na pozastavení nebo odejmutí licence mateřské asistentky podle tohoto oddílu, jak stanovuje článek L. 421-6.

### **Pododdíl 3: Ustanovení uplatnitelná pouze na mateřské asistentky zaměstnávané právníckými osobami soukromého práva**

1423-28 Po odchodu dítěte má mateřská asistentka podle tohoto pododdílu nárok, dokud jí její zaměstnavatel nesvěří jedno či více dětí v souladu s její pracovní smlouvou, na náhradu mzdy v maximální délce čtyř měsíců, jejíž částku a podmínky vyplacení stanovuje dekret. Mateřská asistentka má stejně tak nárok na náhradu mzdy v maximální délce čtyř měsíců v souladu s podmínkami stanovenými v prvním odstavci, pokud její pracovní smlouva zůstane platná do konce období, kdy je pozastavena její činnost podle článku L. 423-8.

## **KAPITOLA IV - CENTRA MATEŘSKÝCH ASISTENTEK**

1424-1 Odchylně od článku L. 421-1 může mateřská asistentka pečovat o nezletilé osoby v centru mateřských asistentek. Počet mateřských asistentek, které mohou působit ve stejném centru, nesmí být vyšší než čtyři.

1424-2 Každý rodič může oprávnit mateřskou asistentku, která pečuje o jeho dítě, aby pověřila poskytováním péče jednu či více mateřských asistentek působících ve stejném centru. Oprávnění je uvedeno v pracovní smlouvě mateřské asistentky. Souhlas každé mateřské asistentky, která může být pověřena péčí o dítě, je přílohou pracovní smlouvy pověřující mateřské asistentky. Pověřená mateřská asistentka obdrží kopii pracovní smlouvy pověřující mateřské asistentky. Pověření pro poskytování péče nepodléhá nároku na odměnu.

1424-3 Pověření poskytovat péči stanovené článkem L. 424-2 nesmí vést k tomu, že mateřská asistentka bude pečovat o větší počet dětí, než stanoví její licence, ani že nezajistí počet hodin měsíční péče daný její/mi pracovní/mi smlouvou/smlouvami.

1424-4 Mateřské asistentky, které byly takto pověřeny poskytovat péči, se pojistí proti všem škodám, které by mohly děti způsobit a jejichž oběťmi by se mohly stát, včetně škod, které mohou vzniknout v době péče poskytované na základě pověření. Tato povinnost podléhá písemnému závazku dotčených stran, pokud je žádost o udělení licence předložena předsedovi Generální rady podle podmínek stanovených článkem L. 424-5.

1424-5 Osoba, která chce vykonávat profesi mateřské asistentky v centru mateřských asistentek a dosud nezískala licenci podle článku L. 421-3, podá žádost o udělení licence předsedovi Generální rady departementu, ve kterém centrum sídlí. Pokud jej získá, stanovuje tato licence počet a věk



nezletilých osob, kterým je oprávněna poskytovat péči současně v centru mateřských asistentek. Tento počet nesmí být vyšší než čtyři. Mateřská asistentka, která si poté, co vykonávala svou činnost v centru mateřských asistentek, přeje pečovat o nezletilé osoby ve své domácnosti a nemá potřebnou licenci, podá žádost o její udělení předsedovi Generální rady departementu, ve kterém má trvalé bydliště. Mateřská asistentka, která již licenci získala a chce vykonávat svou činnost v centru mateřských asistentek, podá předsedovi Generální rady departementu, ve kterém dané centrum sídlí, žádost o změnu své licence a upřesní počet nezletilých osob, kterým bude poskytovat péči. Pokud podmínky pro poskytování péče centra mateřských asistentek zaručují bezpečnost a zdraví nezletilých osob, je upravená licence udělena s upřesněním počtu a věku nezletilých osob, o které může mateřská asistentka pečovat současně. Tento počet nesmí být vyšší než čtyři. Mateřská asistentka může poté, co vykonávala svou činnost v centru mateřských asistentek, pečovat o nezletilé osoby ve své domácnosti, pokud již je držitelkou potřebné licence. Pokud není na žádost o udělení licence nebo změnu licence odpovězeno ve lhůtě tří měsíců od přijetí žádosti, je licence považována za udělenou. Vydání licence nebo upravené licence není podmíněno podpisem dohody mezi předsedou Generální rady, subjektem uvedeným v článku L. 212-2 zákoníku sociálního zabezpečení a mateřskými asistentkami.

1424-6 Rodina nebo osoba, která zaměstnává mateřskou asistentku zajišťující péči o nezletilou osobu v centru mateřských asistentek, získává přídavek na péči o dítě podle výběru rodičů podle podmínek stanovených v článku L. 531-5 zákoníku sociálního zabezpečení.

1424-7 Mateřské asistentky pečující o děti v centru mateřských asistentek a soukromé osoby, které je zaměstnávají, mají stejná práva a výhody a mají stejné povinnosti, jaké nastavují právní a smluvní ustanovení uplatnitelné na mateřské asistentky pečující o děti ve své domácnosti.

## PROVÁDĚCÍ ČÁST

### Hlava II: Mateřské asistentky

#### KAPITOLA 1 - OBECNÁ USTANOVENÍ

r421-1 Podle článku L. 2112-2 bodu 7 zákoníku veřejného zdraví a podle článku L. 214-6 pořádá předseda Generální rady pravidelná informativní setkání týkající se činnosti mateřské asistentky pro potřeby potenciálních uchazeček, v jejichž průběhu jsou obeznámeny zejména s úlohou a odpovědnostmi mateřské asistentky, podmínkami výkonu profese, podmínkami licence dané článkem L. 421-3, právy a povinnostmi spojenými s udělením této licence, potřebami dítěte a vztahy s rodiči či právními zástupci dětí. Zástupci sdružení a organizací zastupujících mateřské asistentky, právnické osoby a soukromí zaměstnavatelé mohou být přizváni, aby se těchto setkání zúčastnili. V obcích nebo sdruženích obcí, ve kterých funguje středisko mateřských asistentek podle článku L. 214-2-1, je předseda Generální rady může přizvat k účasti na konání informačních setkání.

#### Oddíl 1: Postup udělování licence

##### Pododdíl 1: Podmínky, pravidla vydání, obsah a doba trvání licence

r421-3 Pro získání licence mateřské asistentky je uchazeč povinen: 1. zaručit splnění podmínek nezbytných pro poskytování péče nezletilým osobám zajišťujících jejich fyzický, duševní a citový vývoj; 2. projít lékařským vyšetřením, které potvrdí, že jeho zdravotní stav umožňuje pravidelně pečovat o nezletilé osoby, a jehož postup stanovuje nařízení ministra zdravotnictví a ministra pro rodinné záležitosti; 3. jeho bytová situace musí splňovat odpovídající podmínky, co se týká velikosti bytu, přístupu do něj a prostředí, které umožňují zajistit spokojenost a bezpečnost nezletilých osob s ohledem na počet a věk osob, pro jejichž péči je licence požadována.

r421-4 Posuzování žádosti o udělení licence mateřské asistentky zahrnuje: 1. posouzení podkladů podle článku L. 421-3; 2. jedno či více setkání s uchazečem, včetně v případě potřeby také s osobami žijícími ve společné domácnosti; 3. jednu či více návštěv v místě bydliště uchazeče; 4. ověření v rámci bodu 3 článku 776 trestního řádu, zda uchazeč nebyl odsouzen v souladu s článkem L. 133-6.

r421-5 Setkání s uchazeči na pozici mateřské asistentky nebo s akreditovanými mateřskými asistentkami a návštěvy v místě výkonu profese musí umožnit zjistit, zda jsou splněny právní podmínky pro udělení licence.

r421-7 Předseda Generální rady může pro doplnění hodnotících kritérií týkajících se podmínek stanovených v bodech 1 a 3 článku R. 421-3 přizvat právnické osoby veřejného či soukromého práva na základě dohody uzavřené mezi nimi a departementem.

r421-8 Osoby uvedené ve třetím odstavci článku L. 421-3 mohou být požádány, aby poskytly své stanovisko v rámci postupu posuzování žádostí o udělení licence mateřské asistentky, pokud jsou držiteli osvědčení o odborné způsobilosti k péči o dítě nebo některého z diplomů uvedených v článku R. 421-49 zabývajícím se odborným školením mateřských asistentek.

r421-10 Podklady k žádosti o udělení licence mateřské asistentky jsou adresovány předsedovi Generální rady departementu, ve kterém má uchazeč trvalé bydliště, prostřednictvím doporučeného dopisu s potvrzením o přijetí nebo předání příslušnému departementálnímu úřadu, který jejich přijetí potvrdí.

r421-11 Lhůty uvedené v článku L. 421-6 se počítají ode dne uvedeného na poštovním potvrzení o přijetí v případě zaslání poštou nebo na potvrzení o přijetí v případě osobního odevzdání. Pokud nejsou podklady k žádosti úplné, požádá příslušný úřad žadatele o jejich doplnění ve čtrnáctidenní lhůtě. Tyto lhůty se počítají až po doplnění všech podkladů.

r421-12 Licence mateřské asistentky se uděluje na dobu pěti let s výjimkou případů uvedených v článku R. 421-21. Rozhodnutí, na jehož základě je licence schválena, uvádí počet dětí, o které se mateřská asistentka může starat současně, stejně jako jejich věk a časový harmonogram, po který jim může být poskytována péče. Upřesňuje zejména, že přítomnost vlastního dítěte mateřské asistentky mladšího tří let znemožňuje poskytování péče jednomu dítěti z celkového počtu udělených licencí.

r421-14 Pokud stejná osoba získá licenci mateřské asistentky a licenci rodinné asistentky/asistenta, nesmí být až na výjimky celkový počet dětí, o které je oprávněna pečovat, vyšší než tři.

r421-15 Pokud na základě uplatnění článku L. 421-6 je licence považována za udělenou, vydá neprodleně předseda Generální rady dotčené osobě osvědčení, které upřesňuje: 1. v případě licence mateřské asistentky počet, věk nezletilých osob, pro jejichž péči se licence uděluje, stejně jako časový harmonogram. Při předávání rozhodnutí nebo osvědčení o získání licence informuje předseda Generální rady mateřskou asistentku, že její jméno, adresa a telefonní číslo budou, pokud proti tomu nevznesou námitku, předány osobám uvedeným v článcích L. 421-8 a R. 421-36. Předseda Generální rady předá mateřské asistentce současně s rozhodnutím či osvědčením o udělení licence informační dokumenty týkající se odborného školení, dohledu a podpory, které může využívat, a podmínek výkonu její profese, zejména profesní rámec pro poskytování péče malým dětem mateřskou asistentku stanovený nařízením ministra pro rodinné záležitosti, upřesňující roli a odpovědnosti mateřské asistentky.

r421-16 Pro získání výjimky podle článku L. 421-4 nebo článku L. 421-5 pro poskytování péče počtu nezletilých osob vyššímu než tři předkládá dotčená osoba předsedovi Generální rady žádost odlišnou od žádosti podle článku R. 421-10. Rozhodnutí o udělení výjimky je platné po dobu stanovenou předsedou generální rady.

r421-17 Ve výjimečných případech, na základě žádosti mateřské asistentky a předchozího písemného souhlasu předsedy Generální rady, lze počet dětí, o které je mateřská asistentka oprávněna pečovat, překročit s cílem umožnit jí zejména zastoupit jinou mateřskou asistentku krátkodobě nepřítomnou nebo v době adaptace nově příchozího dítěte. V tomto případě o tom mateřská asistentka informuje rodiče dětí, které jí jsou svěřeny. Ve výjimečných případech lze počet dětí, o které je mateřská asistentka oprávněna pečovat, překročit pro zajištění pokračování poskytování péče o svěřené děti v

naléhavých nebo nepředvídatelných situacích. Mateřská asistentka o tom neprodleně informuje předsedu Generální rady.

## **Pododdíl 2: Obnovení, pozastavení a odejmutí licence**

r421-19 V roce, který předchází datu vypršení platnosti licence nebo jejího obnovení, a nejpozději čtyři měsíce před koncem platnosti či obnovení informuje předseda Generální rady dotčenou osobu spolu s předáním formuláře uvedeného v článku L. 421-3, že je povinna předložit žádost o obnovení licence nejpozději tři měsíce před vypršením její platnosti, pokud chce i nadále tuto licenci uplatňovat.

r421-20 Články R. 421-3, R. 421-4 až R. 421-16 se použijí pro žádosti o obnovení licence mateřských asistentek.

r421-21 K první žádosti o obnovení platnosti licence mateřské asistentky se připojuje dokument potvrzující, že dotčená osoba absolvovala povinné školení dané článkem L. 421-14 a navazující zkoušku podle podmínek stanovených článkem R. 421-52 s uvedením, zda u této zkoušky uspěla. Licence mateřské asistentky zaměstnané zařízením poskytujícím péči o děti mladší šesti let je, počínaje od jejího prvního obnovení, udělena na dobu deseti let pod podmínkou, že mateřská asistentka uspěla u zkoušky uvedené v prvním odstavci. Pokud mateřská asistentka, jejíž licence byla obnovena před méně než pěti lety, přestane být zaměstnancem zařízení poskytujícího péči o děti mladší šesti let, je délka platnosti licence upravena na pět let. Pokud přestane být zaměstnancem zařízení poskytujícího péči o děti mladší šesti let a poslední obnovení platnosti její licence je starší než pět let, je délka platnosti této licence upravena na šest měsíců.

r421-23 Pokud předseda Generální rady zvažuje odejmutí licence, jejím omezení či neobnovení, požádá o stanovisko departementální paritní poradní komisi uvedenou v článku R. 421-27 a informuje ji o důvodech zamýšleného rozhodnutí. Dotčená mateřská asistentka je informována nejpozději čtrnáct dnů před konáním schůze výboru, prostřednictvím doporučeného dopisu s potvrzením o přijetí, o důvodech zamýšleného rozhodnutí v její neprospěch, o možnosti nahlédnout do svých správních podkladů a předložit komisi své písemné či ústní připomínky. Seznam volených zástupců mateřských asistentek v komisi je této osobě předán ve stejných lhůtách. Dotčenou osobu může doprovázet nebo zastupovat osoba dle jejího výběru. Volení zástupci mateřských asistentek do komise jsou obeznámeni nejpozději čtrnáct dnů před zasedáním komise s podklady, které budou projednávány, a s úplnými údaji o mateřských asistentkách, jimž předseda Generální rady zamýšlí odejmout, omezit či neprodloužit licenci. Pokud tyto dotčené osoby nepředloží námítky, mají přístup k jejich administrativním podkladům. Komise jedná v nepřítomnosti dotčené osoby a doprovázející osoby.

r421-24 Předseda Generální rady neprodleně oznámí departementální paritní poradní komisi každé rozhodnutí o pozastavení platnosti licence na základě uplatnění článku L. 421-6. Rozhodnutí o pozastavení platnosti licence stanovuje dobu trvání pozastavení, která nesmí překročit lhůtu čtyř měsíců.

r421-25 Pokud dojde k odmítnutí účasti na povinném školení daném článkem L. 421-14 pro mateřské asistentky, je licence odebrána. Postup stanovený článkem R. 421-23 se neuplatní, pokud předseda Generální rady zvažuje odejmutí licence z tohoto důvodu. Departementální paritní poradní komise je informována v rámci konzultace stanovené článkem L. 421-6 o počtu odejmutých licencí z důvodu odmítnutí účasti na školení uvedeném v prvním odstavci ze strany mateřské asistentky.

r421-26 Závažné porušení nebo opakovaná porušení ohlašovací a oznamovací povinnosti stanovených články R. 421-38, R. 421-39, R. 421-40 a R. 421-41, stejně jako překročení počtu dětí uvedeného v licenci a neplnění podmínek stanovených článkem R. 421-17 mohou oprávnit, na základě upozornění, k odejmutí licence.

### **Pododdíl 3: Departementální paritní poradní komise**

r421-27 Departementální paritní poradní komisi stanovenou článkem L. 421-6 tvoří v rovnoměrném zastoupení členové zastupující departement a členové zastupující akreditované mateřské asistentky s trvalým bydlištěm v daném departementu. Předseda Generální rady stanovuje nařízením počet členů komise, který může čítat šest, osm nebo deset v závislosti na počtu akreditovaných mateřských asistentek s trvalým bydlištěm v departementu.

r421-28 Komisi předsedá předseda Generální rady nebo zástupce, kterého vybere z generálních radních nebo zástupců úřadů departementu.

r421-29 Zástupci departementu, kromě předsedy Generální rady nebo jeho zástupce, jsou generálními radními nebo zástupci úřadů departementu jmenováni předsedou Generální rady. Každý z nich má náhradníka vybraného na základě stejných podmínek.

r421-30 Akreditované mateřské asistentky s trvalým bydlištěm v daném departementu volí své zástupce a stejný počet náhradníků na základě listiny s poměrným zastoupením podle d'Hondtovy metody. Kandidátní listiny musí obsahovat stejný počet jmen, jako je křesel volených zástupců a náhradníků. Způsob sestavování a zveřejňování kandidátních listin, stejně jako způsob průběhu konání volby jsou stanoveny dekretem předsedy Generální rady. Departement pořádá a hradí všechny činnosti spojené s konáním voleb.

r421-31 Volební lístky sčítá volební komise, které předsedá předseda Generální rady nebo jeho zástupce uvedený v článku R. 421-28 a která je složená ze zástupce každé kandidátní listiny. Pro řádné plnění povinností jsou volební komisi v potřebné míře zástupci úřadů departementu. Činnosti spojené se sčítáním hlasovacích lístků jsou veřejné. Výsledky vyhláší volební komise.

r421-32 Každé kandidátní listině je přidělen počet křesel pro náhradníky, který je stejný jako počet zvolených zástupců. Zvolení zástupci jsou jmenováni v pořadí jejich uvedení na kandidátní listině. Předseda Generální rady zveřejní výsledky voleb.

r421-33 Mandát členů komise trvá šest let a je obnovitelný. V případě uvolnění křesla zástupce departementu z jakéhokoli důvodu je jmenován nový zástupce na dobu trvání stávajícího mandátu podle podmínek stanovených článkem R. 421-29. V případě uvolnění křesla zástupce mateřských asistentek z jakéhokoli důvodu stává se tímto zástupcem jeho náhradník, který je nahrazen prvním nezvoleným kandidátem stejné kandidátní listiny.

r421-34 Komisi svolává její předseda nejméně jednou ročně. Vydává svá stanoviska na základě většiny přítomných členů; v případě rovnosti hlasů převáží hlas předsedy. Komise stanoví svůj jednací řád.

r421-35 Členové komise jsou povinni zachovávat profesní důvěrnost, co se týká všech skutků a dokumentů, s nimiž se ve svém postavení seznámí.

### **Oddíl 2: Kontrola a dohled nad prací mateřských asistentek**

r421-36 Seznam akreditovaných mateřských asistentek uvedený v článku L. 421-8 poskytuje předseda Generální rady střediskům mateřských asistentek uvedeným v článku L. 214-2-1 a organizacím a úřadům určeným departementální komisí, které se zabývají poskytováním péče malým dětem podle článku L. 214-6, deklarováním odborovým organizacím a profesním sdružením. Pokud dotčené osoby nevznesou námitky, obsahuje tento seznam adresy a telefonní čísla mateřských asistentek a je předán elektronickou formou organizacím a sdružením uvedeným v prvním odstavci.

r421-37 Právnícké osoby zaměstnávající mateřské asistentky se obracejí na předsedu generální rady, pokud nastane situace, která může mít následky na ponechání licence mateřských asistentek, ohledně každého zjištění vyplývajícího z výkonu jejich kontrolní činnosti. Jednou ročně zaměstnavatelé-právnícké osoby sdělí předsedovi generální rady iniciály mateřských asistentek, které zaměstnávají, stejně jako osob, kterým skončila pracovní smlouva.

r421-38 Akreditované mateřské asistentky neprodleně informují předsedu generální rady o každé změně informací uvedených v žádosti o udělení licence podle článku L. 421-3 a týkajících se rodinné situace osob žijících ve společné domácnosti a dalších jejich licencí.

r421-39 Mateřská asistentka je povinna oznámit předsedovi generální rady v osmidenní lhůtě od zahájení poskytování péče nezletilým osobám jejich jméno, datum narození, stejně jako podmínky poskytování péče těmto osobám a jména, adresy a telefonní čísla právních zástupců nezletilých osob. Každá změna těchto údajů musí být oznámena do osmi dnů od jejího vzniku. Mateřská asistentka poskytne Úřadům pro ochranu matky a dítěte podklady týkající se její předpokládané činnosti, stejně jako skutečné činnosti a uvede dny a časový harmonogram péče o jí svěřené děti. Informuje předsedu generální rady o ukončení poskytování péče o dítě a v závislosti na podmínkách daných generální radou o svých možnostech poskytovat péči dalším dětem.

r421-40 Mateřská asistentka zaměstnaná soukromou osobou je povinna neprodleně nahlásit předsedovi generální rady úmrtí či vážný úraz nezletilé osoby, která jí byla svěřena do péče. Mateřská asistentka zaměstnaná právníkem je povinna neprodleně nahlásit svému zaměstnavateli úmrtí či vážný úraz nezletilé osoby, která jí byla svěřena do péče. Zaměstnavatel-právník je povinen neprodleně nahlásit předsedovi generální rady úmrtí nebo vážný úraz nezletilé osoby svěřené do péče mateřské asistentky, kterou zaměstnává. Zaměstnavatel mateřské asistentky, který odebere dítě z důvodu podezření z možného vzniku nebezpečí pro něj nebo chování neslučitelného s poskytováním péče, informuje o tomto kroku předsedu generální rady, který vydal licenci.

r421-41 V případě změny trvalého bydliště v rámci jednoho departementu, sdělí mateřská asistentka doporučeným dopisem se zprávou o přijetí svou novou adresu předsedovi generální rady nejpozději čtrnáct dnů před uskutečněním změny bydliště. Pokud se mateřská asistentka přestěhuje do jiného departementu, sdělí stejným způsobem a ve stejné lhůtě svou adresu předsedovi generální rady departementu svého nového trvalého bydliště a přiloží kopii rozhodnutí uvedeného ve člancích R. 421-12 nebo osvědčení uvedeného v článku D. 421-15. Předseda generální rady původního departementu předá podklady dotčené osoby předsedovi generální rady departementu nového trvalého bydliště, jakmile je o to posledně zmiňovaným požádán.

### **Oddíl 3: Odborné školení mateřských asistentek**

r421-44 Odborné školení stanovené článkem L. 421-14, organizované a financované departementem, trvá sto dvacet hodin. Prvních šedesát hodin musí být absolvováno ve lhůtě šesti měsíců od podání žádosti o udělení licence mateřské asistentky a před přijetím dítěte do péče mateřskou asistentkou. Zbývající část odborného školení musí mateřská asistentka dokončit do dvou let od zahájení poskytování služeb péče o dítě. Lhůta stanovená ve druhém odstavci je pro mateřské asistentky, které získaly licenci před 1. lednem 2009, devět měsíců od podání žádosti o udělení licence. Pro mateřské asistentky, které získaly licenci po 1. lednu 2009 včetně, může být tato lhůta upravena na osm měsíců v departementech, které doloží v průběhu roku předcházejícímu datu vydání licence, že počet nových mateřských asistentek akreditovaných v průběhu tohoto roku je nižší než sto.

r421-45 Akreditovaná mateřská asistentka je oprávněna pečovat o dítě, jakmile jí školící instituce nebo generální rada podle článku R. 421-50 vydá osvědčení o absolvování první části školení stanoveného článkem L. 421-14.

r421-46 Odborné školení stanovené článkem L. 421-14 umožňuje mateřským asistentkám společně s jejich osobními a profesními zkušenostmi, zejména z oblasti péče o dítě, získat následující schopnosti: 1. identifikovat potřeby dětí; 2. zařídit a zabezpečit prostory pro život dětí; 3. zajistit péči tělesné hygieny a pohodlí dětí; 4. přispívat k rozvoji a socializaci dětí; 5. vykonávat činnosti vhodné pro děti; 6. utvářet profesní vztahy; 7. přizpůsobovat se nepředvídaným situacím.

r421-47 Odborné školení dané článkem L. 421-14 umožňuje mimo jiné zlepšit znalosti mateřských asistentek v následujících oblastech: 1. potřeb a faktorů rozvoje dítěte; 2. běžných potíží a nemocí dítěte; 3. právního a institucionálního rámce dítěte a rodiny, zejména v oblasti poskytování

individuální péče o dítě 4. komunikace uplatňované v profesní oblasti; 5. všeobecného fungování lidského těla a jeho životních orgánů; 6. výživy a stravování; 7. kvality života v domácnosti a předcházení domácím úrazům.

r421-48 Schopnosti a znalosti uvedené v člancích R. 421-46 a R. 421-47 upřesňuje nařízení ministra pro rodinné záležitosti a ministra školství.

r421-49 Od školení stanoveného článkem L. 421-14 jsou osvobozeny tyto osoby: 1. Rodinné asistentky/asistenti; 2. mateřské asistentky, které jsou držitelkami státního diplomu asistenta péče o dítě, osvědčení o odborné způsobilosti k péči o dítě nebo jiného diplomu z oblasti péče o dítě úředně schválený nebo zapsaný do národního registru odborných osvědčení nejméně na úrovni III.

r421-50 Konání školení podle článku L. 421-14 lze zajistit prostřednictvím přímo generální rady nebo školícího zařízení, se kterým generální rada uzavře dohodu, nebo oběma způsoby. Generální rada nebo školící zařízení pořádající odborná školení musí splňovat následující podmínky: 1. připravit školící projekt s výčtem cílů školení, časovým harmonogramem a pedagogickými nástroji; časový harmonogram musí být vyvážený a musí být v souladu s články R. 421-46 až R. 421-48; pedagogické schopnosti a kvalifikace školitelů musí umožňovat, aby se odborné vzdělávání opíralo o odbornou praxi účastníků; 2. disponovat odpovědným pedagogickým pracovníkem, který je držitelem: a) diplomu nebo titulu schváleného nebo evidovaného v národním registru odborných osvědčení alespoň na úrovni II nebo titulu opravňujícího přístup k třetímu cyklu vysokoškolského vzdělávání; b) nebo diplomu alespoň úrovně III zdravotnické a sociální oblasti; v tomto případě musí odpovědný pedagogický pracovník být absolventem odborné přípravy pro pedagogy vzdělávání dospělých v délce nejméně 300 hodin. Odpovědná osoba musí navíc mít profesní zkušenosti v délce tří let v oblasti poskytování péče malým dětem; 3. disponovat školitelem s odbornou kvalifikací odpovídající obsahu navrhovaného školení stvrzenou diplomem, který nesmí vykonávat žádnou funkci spojenou s vydáváním licence, kontrolou a dohledem nad mateřskými asistentkami, pro něž zajišťuje odborné školení; 4. zařídit pro každou skupinu stážistů trvalou přítomnost školitele v průběhu celého trvání školení zajišťovaného školící institucí; 5. vytvořit vnitřní provozní řád týkající se účastníků školení. Místní veřejná vzdělávací zařízení, smluvní soukromá vzdělávací zařízení a střediska učňovské výchovy nepodléhají ustanovením týkajícím se odborných zkušeností uvedených v poslední větě bodu 2. tohoto článku.

r421-51 Dohoda uvedená v prvním odstavci článku R. 421-50 upřesňuje zejména: 1. status subjektu; 2. projekt školení upřesňující cíle školení, časový harmonogram, pedagogické nástroje; 3. počet školených osob; 4. způsoby školení; 5. pedagogické a technické prostředky poskytnuté školícím zařízením; 6. diplomy, odborné kvalifikace a zkušenosti školitelů a všech zúčastněných pracovníků a relevantnost těchto diplomů, kvalifikací a zkušeností poskytovaným školením; 7. způsoby vedení školení a vyhodnocování dosažených výsledků účastníků; 8. předběžnou cenu za školení na hodinu/stážistu a na skupinu; 9. způsoby podpory účastníků pro získání uznání jejich vzdělání.

r421-52 Školící zařízení nebo předseda generální rady departementu zajišťujícího školení předá mateřské asistentce v souladu s podmínkami stanovenými tímto oddílem osvědčení o účasti na odborném školení podle článku L. 421-14 a v případě potřeby vyhodnocení stáží uskutečněných v tomto směru. Mateřská asistentka je na konci školení povinna absolvovat zkoušku v souladu s podmínkami stanovenými nařízením ministra pro rodinné záležitosti a ministra školství.

#### **Oddíl 4: Trestněprávní ustanovení**

r421-53 Osoba, která zaměstnává jinou osobu, o níž byla předsedou generální rady informována, že jí byla udělena upomínka podle článku L. 421-10 nebo byla zamítnuta její žádost o udělení licence, nebo byla pozastavena nebo odejmuta její licence, se trestá pokutou stanovenou za přestupky čtvrté třídy.

r421-54 Pokud mateřská asistentka nebo osoba stanovená článkem L. 421-10 neposkytne předsedovi generální rady informace uvedené v článku L. 421-11, se trestá pokutou pro přestupky čtvrté třídy.

## KAPITOLA II - MATEŘSKÉ ASISTENTKY ZAMĚSTNÁVANÉ PRÁVNICKÝMI OSOBAMI VEŘEJNÉHO PRÁVA

r422-1 Mateřské asistentky sdružení a zařízení uvedených v článku 2 zákona č. 84-53 ze dne 26. ledna 1984, který upravuje právní předpisy týkající se územní veřejné služby, podléhají ustanovením této kapitoly a článkům 16, 19, 31, 37, 38 a 41 nařízení č. 88-145 ze dne 15. února 1988, kterým se provádí článek 136 novelizovaného zákona ze dne 26. ledna 1984 stanovující právní předpisy týkající se výkonu územní veřejné služby a pracovníků nevykonávajících územní veřejnou službu. Na mateřské asistentky zaměstnáváné právními osobami veřejného práva se uplatňují rovněž následující články svazku VII, hlavy VII, kapitoly III zákoníku práce: D. 773-5, D. 773-7 až D. 773-11, D. 773-13 až D. 773-16.

### Oddíl 1: Nábor a pracovní předpoklady

r422-2 Profesi mateřské asistentky nemůže vykonávat osoba, která: 1. která není akreditovaná na základě podmínek daných článkem L. 421-1; 2. jako osoba francouzské národnosti nebo pocházející z členského státu Evropského společenství nebo z oblasti spadající do Evropského hospodářského prostoru nepožívá svých občanských práv a neplní všechny povinnosti, které ukládá zákon o státní službě; 3. jako občan cizí národnosti neplní všechny podmínky, které ukládají imigrační zákony; 4. její výpis z trestního rejstříku je neslučitelný s výkonem činnosti; 5. nespĺňuje podmínky fyzické způsobilosti požadované pro výkon činnosti. Pokud k náboru mateřské asistentky dojde po více než šesti měsících od lékařského vyšetření provedeného v souladu s článkem R. 421-1, zajistí lékařská vyšetření akreditovaní lékaři podle článku 1 nařízení č. 87-602 ze dne 30. července 1987, kterým se provádí zákon č. 84-53 ze dne 26. ledna 1984, který upravuje právní předpisy týkající se územní veřejné služby a organizace lékařských výborů a předpokladů fyzické způsobilosti a systému nemocenských dovolených pracovníků územní správy.

r422-3 Mateřská asistentka je najímána na základě písemné smlouvy. Smlouva stanovuje datum, ke kterému pracovní poměr nabývá účinnosti. Stanovuje zejména pracovní předpoklady a upravuje pracovní dobu a uvádí práva a povinnosti dotčené osoby. V případě pracovní smlouvy na dobu určitou upřesňuje datum ukončení její platnosti.

r422-4 Zkušební dobu v délce tří měsíců stanovuje smlouva uvedená v článku R. 422-3.

r422-5 Pokud uplatněním článku L. 228-4 mateřská asistentka podle článku R. 422-1 změní zaměstnavatele, aniž by byla změněna její smlouva o přijetí, jak stanovuje článek L 421-10, zůstane platná dosavadní pracovní smlouva pro pracovní vztah mezi novým zaměstnavatelem a dotčenou osobou. Délka pracovní praxe získaná nepřerušovaným poskytováním služeb mateřské asistentky pro předchozí zaměstnavatele je novým zaměstnavatelem uznána.

r422-7 V rámci novelizovaného článku 7 nařízení ze dne 29. října 1936 týkajícího se kumulace důchodů, odměn a funkcí, mohou mateřské asistentky nebo mateřské asistentky uvedené v článku R. 422-1 vykonávat druhé zaměstnání pod podmínkou, že druhé zaměstnání nepoškozuje výkon péče o děti v domácnosti a pouze na základě předchozího schválení zaměstnavatelského sdružení či zařízení. Kumulace zaměstnání je možná pouze u mateřských asistentek nemajících děti v trvalé péči v rámci a v mezích stanovených licencí.

### Oddíl 2: Dovolená

r422-8 Nárok na řádnou dovolenou mateřské asistentky trvale pečující o nezletilé osoby je uplatňován v souladu s podmínkami stanovenými článkem L. 773-11 zákoníku práce.

r422-9 Aniž by byla dotčena povinná odborná školení stanovená články L. 2112-3 zákona o veřejném zdraví a L. 773-17 zákoníku práce, může mateřská asistentka čerpat volno na odborné školení stanovené bodem 7 článku 57 výše uvedeného zákona č. 84-53 ze dne 26. ledna 1984 a volno na odborné vzdělávání podle podmínek daných dekretem č. 85-1076 ze dne 9. října 1985, kterým se

provádí články 4, 5 a 6 zákona č. 84-594 ze dne 12. července 1984, týkajícím se uplatňování práva na vzdělávání úředníků územní veřejné služby.

r422-10 V případě nemoci či nepracovního úrazu má mateřská asistentka nárok na dodatečné náhrady ve stejné výši jako náhrady podle článku 7 národní meziodvětvové dohody z 10. a 14. prosince 1977 o měsíčních platbách, která je přílohou zákona č. 78-49 ze dne 19. ledna 1978 týkajícího se měsíčních plateb a dohodnutého postupu. Návrat k výkonu činnosti v důsledku pozastavení práce ze zdravotních důvodů probíhá v souladu s podmínkami stanovenými článkem R. 241 - 51 zákoníku práce pod lékařským dohledem.

r422-11 Mateřská asistentka dočasně práceneschopná ze zdravotních důvodů na konci nemocenské dovolené, mateřské dovolené nebo dovolené pro případ osvojení, dostává neplacené volno po maximální dobu jednoho roku, které lze prodloužit o šest měsíců, pokud je v její lékařské zprávě uvedeno, že na konci této dodatečné doby bude práceschopná podle podmínek stanovených ve druhém odstavci článku R. 422-10. Mateřská asistentka trvale práceneschopná ze zdravotních důvodů, která nemůže nadále vykonávat svou práci po skončení nemocenské dovolené, mateřské dovolené nebo dovolené pro případ osvojení, je propuštěna. K propuštění nesmí dojít před vypršením čtyřtýdenní lhůty bez nároku na mzdu následující po ukončení mateřské dovolené nebo dovolené pro případ osvojení. Pro mateřskou asistentku trvale pečující o nezletilé osoby je na konci období stanovených v prvním odstavci uplatňován článek L. 773-12 zákoníku práce.

r422-12 Mateřská asistentka zaměstnaná nepřetržitě, která prokáže délku služby v trvání alespoň jednoho roku k datu narození dítěte nebo příchodu dítěte mladšího tří let svěřeného do péče před jeho osvojením, má na základě své žádosti nárok na rodičovskou dovolenou podle podmínek stanovených článkem 75 výše uvedeného zákona č. 84-53 ze dne 26. ledna 1984, s výhradou článků R. 422-17 až R. 422-19. Délka rodičovské dovolené je pro stanovení výhod plynoucích z délky služby počítána z poloviny jejího trvání.

r422-13 Pro stanovení délky poskytování služeb vyžadované pro získání nároku na dovolenou stanovenou tímto oddílem jsou délky dovolených vyjmenovaných v člancích R. 422-8 až R. 422-13 a v bodě 7 článku 57 výše uvedeného zákona č. 84-53 z 26. ledna 1984 upraveny podle skutečné odpracované doby. Pro ostatní druhy dovolené je před jejich poskytnutím zohledněna celková dosažená délka profesní služby.

r422-14 Délka služby se počítá ode dne, kdy vstoupila platnost první smlouva, i pokud od té doby došlo ke změně pracovního poměru. Délka služby se v době poskytování dovolené vypočítává s ohledem na služby uskutečněné pro územní společenství a jeho veřejná zařízení správního charakteru, včetně služeb uskutečněných před přerušением výkonu funkce, pokud délka přerušení nepřekročila tři měsíce v případě dobrovolného přerušení nebo jen rok v případě nedobrovolného přerušení. V případě propuštění z důvodu vážného pochybení není vyplácena žádná náhrada za dovolenou.

r422-15 Pro upřesnění délky nepřetržité služby pro získání rodičovské dovolené může mateřská asistentka vycházet pouze z poskytování služeb ve prospěch sdružení, které ji zaměstnává, některého z jejích veřejných zařízení správního charakteru nebo veřejných zařízení správního charakteru, kterých se účastní.

r422-16 Pokud je s pracovníkem uzavřena pracovní smlouva na dobu určitou, nepřísluší mu žádný nárok na dovolenou nad rámec právě probíhajícího pracovního úvazku s výjimkou vyplacení náhrad za placenou dovolenou nevyčerpanou v době ukončení pracovní smlouvy.

r422-17 Mateřská asistentka způsobilá vrátit se k výkonu své práce na konci nemocenské dovolené, mateřské dovolené, nebo dovolené pro případ osvojení, rodičovské dovolené, nebo volna za účelem odborného vzdělávání je oprávněna vrátit se ke své práci, pokud stále plní požadované předpoklady. Stejný postup je uplatňován pro osoby, na které se vztahuje článek 19 nařízení č. 88-145 ze dne 15. února 1988, kterým se provádí článek 136 novelizovaného zákona ze dne 26. ledna 1984 stanovujícího



právní předpisy týkající se výkonu územní veřejné služby a týkající se pracovníků nevykonávajících územní veřejnou službu podle funkčního období uvedeného v tomto článku, nebo mateřské asistentky uvolněné ze státní služby. Pro mateřské asistentky pečující trvale o nezletilé osoby je na konci dovolených stanovených ve výše uvedeném odstavci uplatňován článek L. 773-12 zákoníku práce.

r422-18 Článek R. 422-17 se uplatňuje pouze na pracovníky najímané na dobu neurčitou nebo na dobu určitou, pokud v posledním uvedeném případě je datum začátku pracovního poměru pozdější než datum, ke kterému dotčené osoby mohou být opětně zaměstnány. K opětnému zaměstnání tak může dojít pouze na dobu zbývající do počátku zaměstnání.

r422-19 Mateřská asistentka, která čerpá nemocenskou dovolenou, mateřskou dovolenou nebo dovolenou pro případ osvojení nebo rodičovskou dovolenou, jejíž délka je jeden rok a déle, musí podat žádost o opětně zaměstnání jeden měsíc před skončením její dovolené. Pokud je délka dovolené kratší než jeden rok, ale rovná se délce čtyř a více měsíců, musí být žádost předložena alespoň osm dní před skončením dovolené. Mateřská asistentka, která čerpá volno pro odborné vzdělávání nebo je uvolněna z výkonu státní služby, musí předložit svou žádost o opětně zaměstnání nejpozději tři měsíce před skončením dovolené. Pokud není žádost předložena v souladu s výše uvedenými lhůtami, může být pracovní smlouva dotčené osoby ukončena.

### **Oddíl 3: Disciplína**

r422-20 Disciplinární tresty uplatňované na mateřské asistentky jsou následující: 1. napomenutí; 2. důtka; 3. propuštění.

### **Oddíl 4: Propuštění**

r422-21 S výjimkou případu, kdy dojde k propuštění na základě závažného pochybení nebo v době trvání nebo na konci zkušební doby, náleží náhrada za propuštění vypočtená podle podmínek stanovených článkem 773-1-5 zákoníku práce při doložení délku služby u jednoho zaměstnavatele v trvání alespoň dvou let mateřské asistentce, která: 1. byla propuštěna na základě podmínek stanovených články L. 773-7 a L. 773-12 zákoníku práce; 2. jako zaměstnanec na dobu určitou byla propuštěna před vypršením této doby; 3. byla propuštěna v souladu s podmínkami stanovenými v článku R. 422-11. Mateřská asistentka, jejíž pracovní smlouva byla ukončena po zahájení pobírání důchodu s plným uplatňováním sazeb systému důchodového pojištění sociálního zabezpečení, má nárok na náhradu stanovenou v předchozím odstavci, pokud doloží délku služby u jednoho zaměstnavatele v trvání alespoň dvou let a pokud nebyla propuštěna na základě vážného pochybení.

## **KAPITOLA III - MATEŘSKÉ ASISTENTKY ZAMĚSTNÁVANÉ OSOBAMI SOUKROMÉHO PRÁVA**

### **Oddíl 1: Zvláštní ustanovení vztahující se na mateřské asistentky zaměstnáváné právníckými osobami soukromého práva**

r423-1 Odměňování mateřské asistentky, na kterou se vztahuje tento oddíl, se zvyšuje v souladu s článkem L. 423-13 v případech, kdy se jejich práce stane namáhavější z důvodu zvláštní péče či zvláštních požadavků na vzdělávání vzhledem ke zdravotnímu stavu dítěte.

r423-2 Navýšení odměňování je revidováno s ohledem na vývoj zdravotního stavu dítěte. Nesmí být nižší než 0,14násobek minimální hodinové mzdy na dítě a hodinu péče.

r423-3 V případě pozastavení výkonu služby na základě uplatnění článku L. 423-8 získá mateřská asistentka náhradu, jejíž měsíční výše nesmí být nižší než 33násobek minimální hodinové mzdy za měsíc.

r423-4 Minimální částka náhrady za propuštění stanovená v článku L. 423-12 se rovná za každý rok délky služby dvou desetinám měsíčního průměru částek vyplacených dotčené osobě za dobu šesti po sobě jdoucích měsíců s nejvyšší mzdou vyplacenou zaměstnavatelem, který tuto osobu propustil.

## Oddíl 2: Mateřské asistentky

### Pododdíl 1: Společná ustanovení pro všechny mateřské asistentky

r423-5 Pracovní smlouva mateřské asistentky uvádí s ohledem na vydanou licenci: 1. jména smluvních stran; 2. způsobilost zaměstnance pro výkon profese mateřské asistentky; 3. rozhodnutí o udělení licence předsedou generální rady; 4. místo výkonu práce (adresa bydliště mateřské asistentky); 5. závazek uzavřít pojištění zaměstnancem nebo právnickou osobou-zaměstnavatelem v rozsahu daném konkrétním případem; 6. datum počátku platnosti smlouvy; 7. délku zkušební doby; 8. typ pracovní smlouvy a v případě smlouvy na dobu určitou délku jejího trvání; 9. kolektivní smlouvu uplatnitelnou v případě potřeby; 10. časový harmonogram poskytování péče o svěřené dítě či děti; 11. délku stanovené týdenní pracovní doby nebo v případě potřeby měsíční pracovní doby a rozvržení pracovní doby do jednotlivých dnů v týdnu nebo do jednotlivých týdnů měsíce; 12. případy a způsoby příležitostné úpravy časového harmonogramu péče, délky týdenní nebo měsíční pracovní doby a rozvržení této pracovní doby; 13. den týdenního odpočinku; 14. odměňování a způsob jeho výpočtu s ohledem na článek L. 3242-1 zákoníku práce; 15. položky týkající se dodatečných nákladů a náhrady za služby spojené s údržbou, stejně jako dodání jídla a proplacení stravy; 16. způsob stanovování čerpání dovolené s ohledem, v případě mateřských asistentek zaměstnávaných soukromými osobami, na ustanovení článku L. 423-23; 17. délku výpovědní lhůty v případě ukončení pracovní smlouvy jednou ze smluvních stran.

r423-6 Náhrady a proplacení dodatečných nákladů na vybavení potřebné k poskytování péče o dítě svěřené mateřské asistentce uvedené v článku L. 423-18 pokrývají a zahrnují: 1. potřeby nezbytné pro spaní dětí, péči o malé děti, volný čas, kromě plen, které jsou dodány rodiči, nebo výdaje vzniklé mateřské asistentce při pořizování těchto potřeb; 2. část výdajů spojených s bydlením mateřské asistentky.

r423-7 Pokud rodiče dítěte nebo zaměstnavatel nedodají žádné dodatečné potřeby, nemůže být výše náhrady spojené s údržbou nižší než 85 % minimální částky stanovené v článku L. 3231-12 zákoníku práce na dítě a na devítihodinový pracovní den. Tato částka je vypočítaná v závislosti na skutečné délce poskytování denní péče. Výše náhrady spojené s údržbou může být přezkoumána s cílem zohlednit vývoj potřeb dítěte.

r423-8 Jídlo dodávají rodiče nebo mateřská asistentka, které je za to poskytována zaměstnavatelem náhrada, na jejíž výši se asistentka se zaměstnavatelem dohodnou.

r423-9 Aniž by byly dotčeny náhrady a dodání potřeb určených pro péči o děti, nesmí být odměna mateřských asistentek nižší než 0,281 násobek výše minimální hodinové mzdy na dítě a hodinu poskytování péče.

r423-10 Za hodiny odpracované nad rámec týdenního počtu 45 pracovních hodin vzniká nárok na navýšenou odměnu, jejíž sazby jsou stanoveny odvětvovou kolektivní smlouvou či ujednáním, smlouvou nebo ujednáním podniku či zařízením, nebo neexistují-li tyto dohody, dohodou mezi mateřskou asistentkou a jejím/jejími zaměstnavatelem/zaměstnavateli.

r423-11 Od ustanovení článku L. 423-21 se lze odchýlit s cílem zajistit nepřerušovanou péči o nezletilou osobu v průběhu dvou či více po sobě následujících dnů z pracovních či zdravotních důvodů jednoho či obou rodičů, které znemožňují péči o nezletilou osobu.

r423-12 Souhlas mateřské asistentky s pracovní dobou delší, než stanovuje druhý odstavec článku L. 423-22 musí být v písemné podobě. Mateřské asistentce nesmí vzniknout žádná újma z případného odmítnutí.

r423-13 Inspektor práce může z bezpečnostních nebo zdravotních důvodů mateřské asistentky zakázat nebo omezit překračování doby stanovené ve druhém odstavci článku L. 423-22.

### **Pododdíl 2: Ustanovení uplatnitelná pouze na mateřské asistentky zaměstnáváné soukromými fyzickými osobami**

r423-14 Pracovní smlouva mateřské asistentky, na niž se vztahuje tento pododdíl, odpovídá obsahu stanovenému v článku R 432-5 a obsahuje rovněž jméno a datum narození dítěte/děti svěřených do péče.

r423-15 Odchylně od článku R. 3243-1 zákoníku práce nesmí výplatní páska akreditované mateřské asistentky obsahovat následující údaje: 1. zařazení zaměstnance do příslušného platového tarifu; 2. výše hrubé mzdy zaměstnance; 3. druh a výše příspěvků zaměstnavatele na sociální zabezpečení odpovídajících této hrubé mzdě.

r423-16 V případě neexistence dohody stanovené článkem L. 423-23 může mateřská asistentka, která má více zaměstnavatelů, sama stanovit čerpání čtyř týdnů dovolené v období od 1. května do 31. října roku a jeden týden v zimě za podmínky, že o tom informuje své zaměstnavatele nejpozději 1. března daného roku.

### **Pododdíl 3: Ustanovení uplatnitelná pouze na mateřské asistentky zaměstnáváné právníckými osobami**

r423-17 Obsah pracovní smlouvy mateřské asistentky, na niž se vztahuje tento pododdíl, odpovídá článku R. 432-5 a uvádí rovněž počet míst poskytování péče mateřské asistentky a způsoby jejich využití, stejně jako částky odškodnění v případě nepřítomnosti stanovené článkem L. 423-20.

r423-18 Odškodnění vyplacené mateřské asistentce nesmí být nižší než polovina minimální hodinové mzdy stanovené v článku R. 423-9.

r423-19 Právnícké osoby, které zaměstnávají mateřské asistentky, uchovávají pro potřeby inspekce práce po dobu tří let podklady pro výpočet hodin odpracovaných zaměstnanci, stejně jako dohody uvedené v článku R. 423-12.

### **Pododdíl 4: Ustanovení uplatnitelná pouze na mateřské asistentky zaměstnáváné právníckými osobami soukromého práva**

r423-20 Výše náhrady stanovené v prvním odstavci článku L. 423-28 nesmí být nižší než 70 % odměny, kterou mateřská asistentka dostávala před odchodem dítěte vypočtené na základě výše minimální hodinové mzdy stanovené v článku R. 423-9. Předchozí odměna se vypočítává na základě průměrné doby péče o dítě v průběhu šesti měsíců předcházejících jeho odchodu. Výše náhrady stanovené ve druhém odstavci článku L. 423-28 nesmí být nižší než 70 % odměny předcházející pozastavení výkonu služby vypočítané na základě výše minimální hodinové mzdy stanovené v článku R. 423-9. Předchozí odměna je vypočítána na základě průměrné délky poskytování péče o jedno či více dětí v průběhu šesti měsíců předcházejících pozastavení výkonu profese.